بسمه تعالی

آئین‌نامه صندوق‌های اجاره‌ای

ماده ۱- بانک ملی ایران صندوق اجاره ای با خصوصیات و شرایط مذکور در این آئین‌نامه را به مشتریان خود به اجاره واگذار می‌کند. هر شخص حقیقی یا حقوقی که مطابق قانون اهلیت معامله داشته باشد، می‌تواند با رعایت مقررات مربوط، مبادرت به اجاره صندوق مزبور بنماید.

تبصره : متقاضی دریافت صندوق‌های اجاره ای باید نزد بانک حساب داشته باشد.

ماده ۲- اجاره صندوق اجاره‌ای کاملاً شخصی و اسمی است، یعنی فقط اجاره کننده می‌تواند از آن استفاده نماید مگر در مواردیکه در ماده (۱۹) این آئین نامه پیش بینی شده است.

تبصره (۱) : صندوق اجاره‌ای قابل انتقال نیست.

تبصره (۲) : قید کلمه مشتری از باب سهولت در بیان و کثرت استفاده است بنا براین به موجب این آئین نامه منظور از مشتری همان مستاجر است.

مشخصات صندوق اجاره‌ای:

ماده۳- صندوق اجاره‌ای در ابعاد و اندازه‌های مختلف بوده و هر یک به دو قفل مجهز است، یک قفل مربوط به مشتری و یک قفل متعلق به بانک است که هر قفل دارای یک کلید اصلی و یک کلید یدکی می‌باشد، که هر دو کلید قفل مشتری در موقع اجاره به وی تحویل خواهد شد.

تبصره: صندوق اجاره ای بدون کلید دو قفل یعنی کلید قفل بانک و کلید قفل مشتری باز نخواهد شد بنابراین بدون کلید مشتری احدی قادر به باز کردن صندوق نخواهد بود.

ماده ۴- هر دو کلید قفل مشتری نزد مشتری خواهد بود، اگر در نتیجه عدم مراقبت مشتری، هر دو کلید وی مفقود شود و بانک ناچار به شکستن صندوق گردد، مشتری ملزم به پرداخت مبلغی برابر بهاء قفل و دو کلید طبق تعرفه بانک بابت خسارت شکستن، هزینه‌های تعمیر، رنگ، بهای کلیدها و قفل صندوق می‌باشد.

ماده ۵ - در صورتیکه یکی از کلیدهای قفل مشتری مفقود شود، مشتری باید، فوراً بانک را آگاه سازد تا قفل صندوق با حضور وی تغییر داده شود و در اینصورت مشتری ملزم به پرداخت مبلغی بابت بهای کلید و هزینه تعمیر قفل طبق تعرفه بانک می‌باشد.

ماده ۶ - مشتری می‌تواند در صندوق خود هرگونه اشیاء و اسنادی را که متناسب با حجم صندوق باشد (بغیر از مواد فسادپذیر ، مواد منفجره ، مواد مخدر و بطور کل کالاها و اشیاء ممنوعه و امثالهم) بگذارد. چنانچه در نتیجه فساد و یا علل دیگر ناشی از محتویات صندوق به صندوق و خزانه بانک یا همجوار بانک هر نوع خسارتی که از این بابت یا تحت هر عنوان دیگری به بانک وارد شود مسئولیت‌های آن بر عهده مشتری خواهد بود و بانک مسئولیتی نخواهد داشت.

ماده ۷- بانک هیچگونه مسئولیتی راجع به محتویات صندوق و زیانهای وارده به آن ندارد.

تبصره : نظر به اینکه بانک و بیمه‌گر از محتویات صندوق که توسط مشتری اجاره کننده در صندوق قرارداده شده بی‌اطلاع بوده و از آنجا که مراجعات مکرر مشتری به صندوق امکان‌پذیر است لذا بیمه محتویات صندوق منتفی می‌باشد. بانک در این خدمت صرفاً محلی را به مشتری اجاره داده است و محتویات صندوق امانت محسوب نگردیده و مسئولیتی بابت رد امانت وجود نخواهد داشت.

مدت اجاره و تعرفه صندوق اجاره ای:

ماده ۸ - مدت اجاره صندوق اجاره ای یک سال تمام شمسی از تاریخ انعقاد قرارداد است و تجدیدآن برای سنوات بعد منوط به موافقت بانک خواهد بود، مضافاً برای هر مدت کمتر از یکسال که مشتری بعد از انقضای مدت اجاره از صندوق‌ها استفاده نماید برابر اجاره بهاء یکسال طبق تعرفه ای که درآن مقطع رسمیت دارد دریافت خواهد شد.

تبصره: چنانچه مشتری پیش از سررسید، صندوق را تخلیه نماید بقیه مال‌الاجاره پس داده نخواهد شد.

ماده ۹- اجاره بهاء و ودیعه سالانه صندوق‌ها، براساس مقررات حاکم و تعرفه مصوب جداگانه به واحدها ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱۰- اجاره‌بهای سالانه باید قبلاً پرداخت شود چنانچه مشتری مایل باشد که اجاره صندوق پس از خاتمه مدت تجدید شود در صورت موافقت بانک با تجدید قرارداد اجاره، بانک حق دارد اجاره‌بهای یک سال دیگر را طبق تعرفه‌ای که درآن‌موقع رسمیت خواهد داشت از حساب وی رأساً و بدون نیاز به حضور مشتری در زمان تمدید قرارداد یا پس از آن با رعایت سایر بندهای این آئین‌نامه برداشت نماید.

تبصره۱: در صورت تامین وجه اجاره‌بهای سالانه و عدم انصراف مشتری از تمدید قرارداد اجاره صندوق، قرارداد مذکور با نظر بانک سالانه تجدید خواهد شد.

تبصره۲: در صورت عدم پرداخت اجاره‌بهاء، در موعد مقرر یا عدم تامین وجه در حساب مربوطه و یا عدم امکان برداشت از حساب به دلایل مختلف از تامین و توقیف از سوی مراجع قانونی و... مبلغی بعلت تأخیر در پرداخت به ذمه مشتری قرار خواهد گرفت که وی متعهد است علاوه بر اجاره بهاء، نسبت به پرداخت وجه التزامی معادل جریمه تأخیر طبق تعرفه بانک اقدام نماید و بانک حق دارد علاوه بر اجاره بهاء، مبلغ مورد تعهد مذکور را نیز مطالبه و یا از موجودی حساب‌های وی برداشت نماید.

ماده ۱۱- چنانچه مشتری تا ده روز بعد از انقضای مدت اجاره با پرداخت اجاره بهاء، تجدید اجاره ننمایدیا شرایط تمدید را از حیث تامین وجوه فراهم نکند یا اینکه صندوق را تخلیه نکرده و کلیدهای آن را تحویل ندهد به روش‌های زیر رفتار خواهد شد:

الف: در صورتیکه مشتری در حساب سپرده قرض الحسنه جاری یا پس‌انداز و کوتاه‌مدت خود موجودی داشته باشد، بانک حق دارد که معادل اجاره‌بهاء، یکساله آینده و همچنین مابه‌التفاوت ودیعه صندوق را به نرخ تعرفه‌ای که در آن موقع رسمیت دارد از موجودی مزبور برداشت و رسید آنرا به نشانی که مشتری به بانک داده است ارسال نماید.

ب: چنانچه مشتری در حسابهای خود موجودی نداشته باشد بانک از محل ودیعه صندوق، سپرده مال‌الاجاره (موضوع ماده ۱۲) اجاره‌بهاء یکسال را بابت اجاره سال بعد برداشت نموده و رسیدآنرا به نشانی که مشتری ارسال و مراتب را به منظور تعیین تکلیف صندوق از نظر تجدید اجاره یا تخلیه برای دوره آتی به مشتری ابلاغ خواهد نمود.

ج: چنانچه پس از برداشت اجاره بهاء و اطلاع آن (موضوع بند"ب" این ماده) مشتری قرارداد اجاره را با پرداخت سپرده مال‌الاجاره (مابه التفاوت ودیعه صندوق) تجدید ننماید یا صندوق را تخلیه نکند و در نتیجه در اجرای ماده (۱۰) آئین‌نامه بیش از ده ماه (از تاریخ انقضای قرارداد) سپری شده باشد، بانک از ماه یازدهم بوسیله ارسال نامه اداری به آخرین نشانی که مشتری به بانک داده است به او اخطار خواهد نمود که اگر تا انقضای دو ماه پس از رؤیت اظهارنامه اجاره را تجدید یا صندوق را تخلیه ننماید و کلیدهای آنرا تحویل ندهد بانک طبق مواد ۱۳ و ۱۴ و ۱۵ این آئین‌نامه عمل خواهد نمود.

ماده ۱۲- از مشتری، علاوه بر مال الاجاره سالانه مبلغی به عنوان«ودیعه سپرده صندوق»، بابت «سپرده مال‌الاجاره»،«سپرده بهای قفل و کلید» و«سپرده هزینه‌های احتمالی » طبق تعرفه دریافت خواهد شد و بانک نیز درهر موقع که ضرورت ایجاب نماید بدون انجام تشریفاتی می‌تواند از سپرده های مزبور برداشت و بابت هزینه‌های تودیع نشده صندوق کارسازی نماید و مشتری به هیچ عنوان حق اعتراض به عمل بانک را نخواهد داشت. مبالغ مزبور درصورتیکه استفاده نشود و مشتری هیچگونه بدهی به بانک نداشته باشد، در خاتمه مدت اجاره، پس از اخذ کلیدهای صندوق عیناً به مشتری مسترد خواهد شد.

ماده۱۳ - بانک حق دارد پس از انقضای مدت مذکور در بند(ج) ماده ۱۱ با حضور چهار نفر از کارکنان خود (نماینده اداره کل بازرسی ، رئیس یا معاون شعبه، رئیس دایره صندوق و متصدی صندوق اجاره ای) و در صورت امکان با حضور نماینده دادگستری صندوق مشتری را شکسته و از محتویات آن با ذکر مشخصات کامل بموجب صورتمجلس که به امضاء اشخاص فوق‌الذکر خواهد رسید صورت برداری نموده و محتویات صندوق را در محل دیگری نگاهداری کند و مشتری حق هیچگونه اعتراضی از هیچ جهت و عنوان به این اقدام بانک نخواهد داشت.

ماده ۱۴- پس از انجام تشریفاتی که در ماده ۱۳ تعیین شده است بهای کلیدها و قفل و همچنین سایر هزینه‌های مربوط به خسارت وارده به صندوق از حساب ودیعه صندوق برداشت خواهد شد و مشتری هر موقع که برای دریافت اموال خود مراجعه نماید باید قبلاً اجاره بهاء، عقب‌افتاده صندوق و همچنین حق‌الحفاظه اموال خویش را به انضمام مبالغی که بعلت تأخیر در پرداخت اجاره‌بها، و حق الحفاظه بعهده و ذمه وی قرار می‌گیرد پرداخت نماید. نرخ حق‌الحفاظه فوق‌الذکر طبق تعرفه زمان تسویه‌حساب معادل نصف نرخ اجاره‌بهاء، صندوقی که مشتری در اختیار داشته است خواهد بود.

تبصره ۱- مشتریانی که صندوق خود را طبق آئین‌نامه سابق اجاره نموده و سپرده بهای کلیدها و قفل موضوع ماده ۱۲ این آئین‌نامه را پرداخت ننموده باشند در این مورد باید قبل از دریافت اموال خود بهای کلیدها و قفل و سایر هزینه‌های مترتب بابت خسارات وارده به صندوق و مبالغی را که بعلت تأخیر در پرداخت اجاره‌بها، و حق‌الحفاظه بعهده و ذمه آنها قرار می‌گیرد از تاریخ شکستن صندوق به بعد بانضمام سایر بدهی‌های عقب‌افتاده فوق‌الذکر پرداخت نمایند.

تبصره ۲- چنانچه صندوقی که به ترتیب فوق گشوده شود خالی باشد پس از تنظیم صورتمجلس حساب طرفین تسویه شده تلقی می‌گردد و روابط مشتری با بانک از حیث صندوق مزبور قطع خواهد شد.

ماده ۱۵- بانک حق دارد هر موقع که مجموع بدهی‌های عقب افتاده مشتری در حدود نصف بهای تخمینی اشیائی بشود که طبق ماده ۱۳ از صندوق مشتری خارج گردیده اشیاء مزبور را از طریق مزایده بفروش رسانیده و مطالبات خود را از مبالغ حاصل فروش برداشت نماید و در صورت وجود مازاد آن را در حساب مانده مطالبه نشده بنام مشتری نگاهداری کند.

شرایط اجاره:

ماده ۱۶- مشتری برای اجاره کردن صندوق باید اوراق مشروحه ذیل را امضاء و به بانک تسلیم نماید.

الف: برگ درخواست اجاره صندوق اجاره ای (تقاضای کتبی مشتری) حاوی مشخصات کامل، شغل، نشانی و شماره تلفن متقاضی (ارائه شناسنامه عکس دار و کارت ملی، شناسه ملی، شناسه اتباع خارجی جهت تطبیق مشخصات مشتری الزامی است).

تبصره : شناسائی مشتری براساس ضوابط مطروحه درقوانین و مقررات مبارزه باپولشوئی می‌باشد . نظر به اینکه مشتریان متقاضی خدمات صندوق اجاره‌ای باید حداقل دارای یک حساب در شعبه دارنده صندوق اجاره‌ای باشند لذا دارا بودن حساب، می‌تواند مبنایی برای شناسائی قرارگیرد.

ب: آئین نامه صندوق‌های اجاره ای بعنوان قبول شرایط بانک. (پشت کارت)

ج: دو برگ کارت نمونه امضاء عکس دار، این کارت‌ها را باید علاوه بر مشتری شخص دیگری که مورد اعتماد بانک باشد بعنوان معرف امضاء نماید. (فرم نمونه ۱۵۱۵)

د: چنانچه شخص حقوقی متقاضی اجاره صندوق باشد باید رونوشت اساسنامه (که حاکی از عدم ممنوعیت اجاره صندوق باشد)، یک نسخه از روزنامه رسمی کشور که در آن آگهی ثبت مؤسسه درج شده باشد، همچنین روزنامه رسمی مربوط به معرفی مدیر یا مدیران مؤسسه به بانک تسلیم گردد. بانک پس از قبول درخواست، یک برگ، گواهی نامه اجاره صندوق، با قید شماره صندوقی که واگذار شده به مشتری می‌دهد که مشتری باید برای مراجعه به صندوق هر دفعه آنرا ارائه نماید.(فرم نمونه ۱۵۱۰)

ماده ۱۷- در صورتیکه مشتری به دلایلی از جمله نداشتن سواد ، نابینائی و .... نتواند امضاء کند بایستی اثر انگشت خود و نمونه مهر خود را در روی برگه نمونه امضاء به بانک بدهد وچنانچه مهر مشتری که نمونه آن به بانک داده شده است مفقود شود مشتری باید مهر جدید خود را در برگ تقاضای تغییر مهر به بانک تسلیم نماید .

تبصره- برگ تقاضای تغییر نمونه مهر که به منزله تعهدنامه قبول مسئولیت‌های ناشی از فقدان مهر قبلی خواهد بود، می‌باید علاوه بر داشتن مهر جدید و اثر انگشت صاحب صندوق، توسط شخص مورد اعتماد و وثوق مشتری به شرح دستورالعمل‌های جاری بانک امضاء گردد.

ماده ۱۸- مشتریانی که دارای گواهی‌نامه اجاره صندوق باشند می‌توانند در کلیه ساعات اداری بانک به محل صندوق اجاره‌ای مراجعه و پس از تکمیل و امضاء پروانه ورود و تسلیم آن به مسئول موبوط به صندوق خود سرکشی نمایند. (نمونه ۱۵۱۱ یا ۱۵۱۲)

وکالت:

ماده ۱۹- مشتری می‌تواند برای اجاره کردن و استفاده از محتویات صندوق (بازگشایی صندوق و گذاشتن و برداشتن اشیاء و اسناد و امور دیگر مربوط به صندوق)، به شخص دیگری(در وکالت‌نامه‌های مورد قبول بانک) وکالت بدهد. بانک تصویر مصدق وکالت‌نامه (کپی برابر اصل توسط شعبه با نظر رئیس شعبه و یا تصدیق از طریق دفترخانه) را از مشتری اخذ و در حساب‌های مربوطه ثبت خواهد کرد، متصدی صندوق اجاره‌ای مراتب وکالت را در برگ درخواست اجاره صندوق و کارت نمونه امضاء مشتری با قید شماره انتظامی یادداشت و کارت نمونه امضاء وکیل را تنظیم خواهد کرد.

ماده ۲۰- چنانچه مشتری به چند نفر وکالت بدهد بایستی(درصورتی که تنها یک وکالتنامه تنظیم شده باشد) در وکالتنامه تصریح کند که وکلا متفقاً یا منفرداً حق مراجعه و استفاده از محتویات صندوق را دارند و اگر تصریح نشده باشد وکلا بایستی متفقاً مراجعه نمایند همچنین در صورت عزل وکیل و یا وکلا مشتری باید مراتب را کتباً و سریعاً به اطلاع بانک برساند.

ماده ۲۱- کلیه شرایط و تعهدات و مقرراتی که طبق این آئین‌نامه برای مشتری پیش‌بینی شده از طرف وکیل او نیز لازم‌الرعایه می‌باشد.

باز و بسته نمودن قفل‌ها (تعویض قفل و کلید صندوق):

ماده ۲۲- قفل صندوق را می‌توان با تقاضای مشتری و با پرداخت هزینه مربوطه در حضور او عوض کرد. تعویض قفل درصورتی ممکن خواهد بود که کلیدهای مشتری بطور سالم به بانک تحویل گردد.

ماده ۲۳- چون پس از بسته شدن قفل مشتری قفل بانک بخودی خود بسته می‌شود به مراقبت متصدی صندوق اجاره‌ای احتیاجی نخواهد بود، لذا مشتری باید مراقبت نماید که پس از خاتمه کار، صندوقش را قفل نموده و کلید را به همراه خود ببرد. چنانچه در اثر غفلت مشتری صندوق باز یا کلید در محل قفل جا بماند و در نتیجه پیش آمد سوئی رخ دهد عواقب آن بعهده مشتری بوده و بانک به هیچ وجه مسئولیتی نخواهد داشت. همچنین در صورتیکه مشتری در موقع مراجعه بعدی مشاهده نماید که صندوق بعلت سهل‌انگاری بازمانده دلیل برآن است که خود او در موقع مراجعه قبلی صندوق را قفل ننموده است. بدیهی است که در این مورد هیچگونه ادعائی علیه بانک مسموع نخواهد بود.

خاتمه اجاره:

ماده ۲۴- پس از انقضای مدت اجاره، بانک می تواند اجاره را تجدید نکند و همچنین اگر مشتری در خلال مدت اجاره بر خلاف هر یک از مواد این آئین نامه رفتار نماید، بانک حق خواهد داشت که اجاره را فسخ نماید و مشتری حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت. تشخیص تخلف مشتری از مقررات این آئین نامه با بانک است.

ماده ۲۵ - در صورت فوت، حجر، انحلال، ورشکستگی، شکستن درب صندوق و خروج محتویات آن (که در ماده ۱۳ برای تعویق در پرداخت مال الاجاره پیش بینی شده) و.... **بازگشایی و تحویل محتویات صندوق اجاره ای به مشتری یا ذینفع طبق مقررات و پس از تسویه مطالبات بانک مقدور می‌باشد.**

ماده -۲۶ چنانچه شخص بانک از مرگ یا حجر یا ورشکستگی مشتری و یا انحلال شخصیت حقوقی اطلاع حاصل نماید بلافاصله مراتب را در روی دفتر و سایر مدارک مربوط یادداشت و طبق مقررات بانک و مفاد این آئین نامه اقدام خواهد کرد.

ماده ۲۷ - در صورت فوت مشتری، ورثه یا قائم مقام قانونی آنها می‌توانند با ارائه گواهی حصر وراثت و گواهی مالیاتی مبنی بر پرداخت مالیات محتویات صندوق و سایر مدارک قانونی و با حضور کلیه وراث و یا نمایندگان قانونی و یا قراردادی ایشان پس از پرداخت اجاره بهاء و سایر مطالبات مربوطه و رعایت مقررات قانونی محتویات آن را پس از تنظیم صورت مجلس اخذ نمایند.

ماده ۲۸ - در صورت ورشکستگی مشتری یا شرکت یا انحلال شخصیت حقوقی و یا حجر مشتری و با تأمین و توقف محتویات صندوق توسط مراجع قانونی اشخاصی که طبق حکم مراجع صالح ذیحق شناخته شوند می‌توانند پس از پرداخت اجاره بهاء و سایر مطالبات معوق صندوق را باز کرده و محتویات آنرا تصرف نمایند.

متفرقه:

ماده ۲۹- هر موقع مشتری نشانی خود را تغییر دهد باید بانک را کتباً از نشانی جدید آگاه سازد والا اخطارها و مکاتباتی که به آخرین نشانی مشتری که به بانک اعلام شده فرستاده (ولو در نتیجه تغییر نشانی عیناً به بانک عودت داده شده باشد) و از نظر بانک و مشتری به مقصد رسیده تلقی خواهد شد.

ماده ۳۰ - هر موقع که بانک لازم بداند که در این آئین‌نامه تغییراتی بدهد مراتب را از طریق سایت بانک ملی ایران به آدرس وب سایت : www.bmi.ir اعلام خواهد نمود و مقررات جدید از تاریخ انقضای مدت اجاره در مورد تمام مشتریان قبلی اجرا خواهد گردید. هر مشتری که نخواهد تغییرات آئین‌نامه یا نرخ‌های جدید را قبول نماید باید پس از انقضای مدت اجاره در عرض یک‌ماه صندوق خود را تخلیه و کلیدهای آنرا تحویل داده، با بانک تسویه حساب نماید.

در مواردیکه در ظرف یک‌ماه پس از انقضای مدت اجاره از طرف مشتری مبادرت به تسویه حساب و تخلیه صندوق نشود تغییرات مزبور مورد قبول مشتری تلقی خواهد شد و اعتراضات بعدی به هیچ‌وجه مسموع نخواهد بود.

ماده ۳۱- مشتریانی که صندوق خود را طبق آئین‌نامه و تعرفه‌ای اجاره نموده و قبل از سررسید اجاره آنها، آن آئین‌نامه و یا تعرفه ملغی و آئین‌نامه و یا تعرفه دیگری بجای آن برقرار شود چنانچه بخواهند پس از انقضای مدت اجاره باز هم از صندوقی که در اختیار دارند استفاده کنند باید قبل از اولین مراجعه پس از انقضای مدت اجاره به صندوق خود یک برگ از آئین‌نامه جدید را امضاء و طبق آن عمل نمایند والا باید پس از خاتمه اجاره، صندوق خود را تخلیه کنند و در غیر اینصورت بانک حق دارد که طبق مواد آئین‌نامه جدید رفتار نماید.

ماده ۳۲- در صورت ابلاغ دستور بازداشت اموال و یا دستور عدم بازگشائی صندوق از مراجعی که قانوناً حق بازداشت اموال را دارند تا رفع اثر از دستور بازداشت و ابلاغ آن به بانک صندوق باز نخواهد شد.

ماده ۳۳ - در صورتیکه به دستور مقامات ذیصلاح قانونی، بانک مکلف به باز کردن صندوق یا صورت‌برداری از محتویات آن و یا تسلیم محتویات آن به مقامات مذکور گردد به تکلیف قانونی خود عمل نموده و هیچ‌وجه مسئولیتی در قبال مشتری نخواهد داشت.

ماده ۳۴- این آئین‌نامه در هفتمین جلسه کمیته عالی تدوین و بازنگری بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها مورخ ..... مطرح و مورد تصویب قرار گرفت و با تصویب آن، آئین‌نامه سابق صندوق اجاره‌ای ملغی گردید.

آئین‌نامه اجاره صندوق اجاره‌ای و تعرفه آن بدقت خوانده شد و مورد قبول واقع گردید.

بانک ملی ایران